

УТВЕРЖДЕНО

ОАО «Світанак» г.Жодино

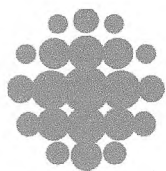
Директор



Ю.Б.Лукашевич

20 17 г.

**Кодекс делового поведения и этики
Открытого акционерного общества
«Світанак» г.Жодино**



СВІТАНАК

Жодино 2017

Оглавление

Введение.....	3
1. Світанак и сотрудники	5
Рабочие условия	5
Поведение на рабочем месте	5
Информирование и обучение	6
Справедливое вознаграждение.....	7
Конфликт интересов.....	7
Защита и использование имущества Компании	8
Благотворительность. Безвозмездная (спонсорская) помощь.....	9
Світанак и законы.....	10
Взаимоотношения с государственными органами	10
Антикоррупционное законодательство	10
Конкуренция и антимонопольное законодательство	11
Использование нераскрытой информации.....	12
Прозрачность бизнеса и достоверное раскрытие информации.....	12
 ЗАКЛЮЧЕНИЕ	 14

ВВЕДЕНИЕ

Кодекс делового поведения и этики (далее — Кодекс) содержит основные принципы ведения бизнеса Открытого акционерного общества «Світанак» г.Жодино» (далее — «Світанак»). В своей деятельности Компания «Світанак» соблюдает законодательство и следует общепринятым стандартам деловой этики. Компания не приемлет любые пути ведения бизнеса, противоречащие этим правилам.

Кодекс делового поведения и этики следует рассматривать как документ, содержащий минимальный набор стандартов и требований, принятых в нашей Компании, с целью содействия честному и этичному ведению бизнеса и предотвращения злоупотреблений. В Кодексе определены правила и стандарты, которыми сотрудникам необходимо руководствоваться в повседневной работе. В тех случаях, когда требуется применение более высоких стандартов, чем принято в коммерческой практике, или нормативного правового акта большей юридической силы согласно действующему законодательству, «Світанак» будет использовать такие высокие стандарты.

Кодекс — это не исчерпывающий свод правил, в нем не могут быть предусмотрены рекомендации для каждой ситуации, с которой можно столкнуться в ходе ведения бизнеса. Поэтому при необходимости принятия делового решения в ситуации, не предусмотренной Кодексом, необходимо задать себе следующие вопросы:

1. Это законно?
2. Это честно и справедливо?
3. Отвечает ли это интересам Компании?
4. Согласуется ли это с правилами Компании?
5. Соответствует ли это репутации «Світанак»?
6. Имею ли я полномочия на это?
7. Буду ли я чувствовать себя комфортно, если информация о моих действиях будет опубликована в СМИ?

Если ответ на любой из этих вопросов — «Нет», не следует делать того, что собирались сделать.

Кодекс также подскажет, куда необходимо обратиться за советом и что делать в случае нарушения положений Кодекса.

Кодекс действует в отношении руководящего состава и остальных сотрудников «Світанак», а также физических лиц, заключивших с «Світанак» договор гражданско-правового характера. Все сотрудники должны быть ознакомлены с Кодексом и придерживаться изложенных в нем принципов и процедур.

Согласно правилам компании поведение, не соответствующее нормам законодательства или Кодекса, влечет за собой дисциплинарное взыскание, включая увольнение/расторжение трудового договора, по фактическим обстоятельствам каждой конкретной ситуации и в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Сотрудники, нарушившие законодательство или Кодекс, обязаны компенсировать «Світанак» материальный ущерб, вызванный таким нарушением, в соответствии с трудовым и иным законодательством и оплатить убытки, взыскиваемые в гражданском порядке, а также могут быть подвергнуты административной и уголовной ответственности в соответствии с применимым законодательством. Компания ожидает, что все сотрудники будут трудиться честно и добросовестно, — это является обязательным требованием работы в Компании.

В основу Кодекса делового поведения и этики положен ряд таких международных документов, как Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав ребенка и бизнеса, Руководящие принципы ООН в сфере бизнеса и прав человека.

1. «Світанак» и сотрудники

За последнее к «Світанку» не применялись штрафные санкции со стороны контролирующих органов, что говорит о положительной репутации на рынке труда. Выполнение законодательства является одним из слагаемых нашего успеха, поэтому забота о сотрудниках — один из приоритетов Компании «Світанак».

Коллектив отличается от толпы тем, что не затаптывает оступившихся, а помогает им подняться.

Рабочие условия

В Компании формируется доброжелательная корпоративная культура, атмосфера благодарности, заботы и признания для тех, кто помогает развивать бизнес, — наших коллег! Компания обязуется соблюдать все действующие законы и нормы, относящиеся к трудовому праву, обеспечивать социальную защищенность сотрудников, а также действовать в соответствии с принципом равных возможностей в отношении всех сотрудников, исходя из их профессионализма. Это касается всех аспектов трудовой деятельности, включая прием на работу, обучение, повышение по службе, компенсации и гарантии, дисциплину и увольнение.

Компания запрещает дискриминацию и домогательства, насилие или угрозу насилием, а также иное неподобающее поведение по отношению к любому сотруднику. «Світанак» строго придерживается принципа равноправия и уважительного отношения ко всем своим сотрудникам независимо от их личных особенностей: расовой принадлежности, цвета кожи, пола, этнической, национальной, религиозной принадлежности, гражданства, возраста, физических возможностей, семейного положения, сексуальной ориентации, культуры и иных личностных характеристик, защищенных законом. Все сотрудники ответственны за соблюдение этого принципа.

Настоящий Кодекс устанавливает право на труд как наиболее достойный способ самоутверждения человека, подразумевая при этом право на выбор профессии, рода занятий и работы в соответствии с призванием, способностями, образованием, профессиональной подготовкой, право на защиту экономических и социальных прав и интересов, а также запрещение принудительного труда. В Кодексе закреплено прямое запрещение дискриминации, то есть ограничения в трудовых правах или получения каких-либо преимуществ в зависимости от пола, расы, национального происхождения, языка, религиозных или политических воззрений, участия или неучастия в профсоюзах или иных общественных объединениях, имущественного или служебного положения, недостатков физического или психического характера, не препятствующих выполнению соответствующих трудовых обязанностей.

Поведение на рабочем месте

Компания стремится обеспечить безопасные и комфортные условия труда для своих сотрудников. Однако сохранение и поддержание здоровой рабочей обстановки зависит и от соблюдения сотрудниками правил трудового поведения, правил внутреннего трудового распорядка.



Дисциплина труда — обязательное для всех сотрудников подчинение требованиям, установленным правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, в том числе должностными инструкциями, а также локальными нормативными актами. За нарушение трудовой дисциплины (совершение дисциплинарного проступка), т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине сотрудника возложенных на него трудовых обязанностей, в «Світанак» могут применяться дисциплинарные взыскания.

Запрещается поведение, подвергающее опасности здоровье людей на рабочем месте:

- появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также употребление спиртных напитков и наркотических препаратов;
- умышленное причинение вреда здоровью или имуществу других сотрудников или «Світанак»;
- препятствование работе других сотрудников;
- курение в неустановленных местах на территории и в помещениях.

Все сотрудники обязаны соблюдать требования охраны труда и противопожарной безопасности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами Компании.

Сотрудники «Світанак» должны с уважением относиться к коллегам по работе, оказывать поддержку новым сотрудникам, следовать нормам деловой этики, поддерживать дружелюбную атмосферу. Сотрудникам запрещается использовать нецензурную лексику в общении с другими сотрудниками, контрагентами и клиентами Компании.

Сотрудники должны использовать все свое рабочее время для максимально эффективного выполнения своих должностных обязанностей, стремиться создавать и поддерживать хорошие отношения, повышать доверие контрагентов, укреплять деловой имидж «Світанак».

Сотрудники Компании не должны вступать в электронную переписку и посещать сайты, которые могут быть расценены как оскорбительные, дискредитирующие, запугивающие, непристойные или грубые, а так же сайты, посещение которых не связано с исполнением должностных обязанностей, не использовать оборудование или средства Компании для личных писем, рассылаемых адресатам с целью последующей рассылки, рекламы, или личных предложений.

Заботясь о производстве, мы не забываем и о создании комфортных условий труда и социальной сфере, от развития которых зависит морально-психологический климат в коллективе.

Информирование и обучение

Положения Кодекса делового поведения и этики доводятся до сведения всех сотрудников компании при приеме на работу.

В Компании действует комиссия в сфере профилактики коррупционных правонарушений.



Ежегодно в Компании проводится анкетирование руководящих работников на предмет соблюдения норм Кодекса делового поведения и этики и Положения о соблюдении антикоррупционного законодательства в «Світанак».

Полагаем, что регулярное обучение и информирование сотрудников является неотъемлемым условием добросовестного и ответственного поведения в нашей компании.

Справедливое вознаграждение

Компания «Світанак» обеспечивает, как минимум, уровень оплаты труда, предусмотренный действующим законодательством Республики Беларусь о минимальном размере оплаты труда или отраслевыми стандартами, утвержденными по итогам коллективных переговоров, в зависимости от того какая из сумм окажется выше.

Заработная плата выплачивается своевременно, регулярно и полностью в валюте, считающейся законным средством платежа в Республике Беларусь. Уровень заработной платы должен отражать квалификацию и образование работников, исходя из обычной продолжительности рабочего времени.

Конфликт интересов

Компания ожидает от каждого сотрудника добросовестного исполнения своих обязанностей и не допускает получения личных выгод за счет занимаемой должности.

Конфликт интересов возникает, когда у сотрудника есть какие-либо личные отношения, финансовые или иные интересы, которые могли бы помешать ему действовать в интересах Компании, в том числе непредвзято и эффективно выполнять свою работу, а также привести к дополнительным финансовым убыткам для Компании. Все сотрудники должны избегать действий или отношений, которые противоречат или могут противоречить интересам Компании.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Организации.

Под личной заинтересованностью работника Организации понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

В Компании разработано Положение о конфликте интересов. Если у вас возникла ситуация конфликта интересов или вы подозреваете о возможности возникновения такого конфликта, следует немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или в Комиссию по противодействию коррупции для рассмотрения ситуации, а также немедленно принять меры для устранения конфликта интересов, если этого потребует Компания

В основу работы по управлению конфликтом интересов в «Світанак» положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение, урегулирование и оценка репутационных и иных рисков для «Світанак» при выявлении каждого конфликта интересов;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов «Світанак» и работника при урегулировании конфликта интересов;

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) «Світанак».

Защита и использование имущества Компании

Каждый сотрудник обязан оберегать ресурсы и активы Компании. Если кто-либо из сотрудников Компании считает, что другой сотрудник Компании (включая работающих неполный рабочий день и временных сотрудников, или работающих по гражданско-правовому договору) небрежно относится к имуществу «Світанак» или причиняет ему ущерб, он обязан довести это до сведения своего руководства. Если по какой-либо причине этот сотрудник не желает обсуждать этот вопрос со своим руководством, необходимо обратиться к высшему руководству.

Сотрудники обязаны защищать имущество Компании и обеспечивать его эффективное использование в законных деловых целях. Кража, небрежное отношение, халатность или растрата могут непосредственно повлиять на прибыль. Запрещается использовать денежные средства или имущество Компании для любой незаконной или неблагоприятной цели.

Для обеспечения защиты и надлежащего использования имущества «Світанак» каждый сотрудник должен:

- проявлять надлежащую осторожность с целью предотвращения кражи, порчи или злонамеренного использования имущества «Світанак»;
- немедленно докладывать непосредственному руководителю о фактической или подозреваемой краже, порче, халатном отношении или злонамеренном использовании имущества «Світанак»;
- использовать телефоны и прочие электронные средства связи, письменные материалы и иное имущество «Світанак» для деловых целей;
- защищать все электронные программы, данные, связь и письменные материалы от случайного доступа других лиц;
- использовать имущество «Світанак» только для законных деловых целей, предусмотренных должностными обязанностями.

Благотворительность. Безвозмездная (спонсорская) помощь

Компания «Світанак» пропагандирует идеологию благотворительности. Мы рассказываем нашим партнерам о том, что фактор социальной ответственности является одним из важнейших в формировании репутации Компании. Принципы благотворительной деятельности основаны на прозрачности, открытости и безопасности.

Ежегодно компания «Світанак» является спонсором школ и дошкольных учреждений, детских домов.

Установить, что безвозмездная (спонсорская) помощь предоставляется организациям и индивидуальным предпринимателям в целях:

создания и укрепления материально-технической базы;

поддержки олимпийского и паралимпийского движений Беларуси, игровых видов спорта, проведения организациями физической культуры и спорта, профессиональными союзами, их организационными структурами, объединениями таких союзов и их организационными структурами физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы, спортивных мероприятий и участия в них, в том числе подготовки спортсменов (их команд), строительства и содержания физкультурно-спортивных сооружений;

охраны историко-культурного наследия, развития библиотечного и музейного дела, кинематографии, изобразительного, декоративно-прикладного, монументального, музыкального, театрального, хореографического, эстрадного, циркового и иных видов искусств (включая создание новых произведений, подготовку концертных программ, постановку спектаклей, проведение выставок), а также развития и поддержки народного творчества, народных промыслов (ремесел), образования в области культуры, проведения культурно-зрелищных мероприятий отечественными коллективами художественного творчества и исполнителями;

приобретения организациями здравоохранения лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, оказания медицинской помощи гражданам Республики Беларусь, содействия деятельности в области охраны здоровья населения и пропаганды здорового образа жизни;

проведения олимпиад, конкурсов, фестивалей, смотров, соревнований, иных мероприятий, организуемых по решению Президента Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь, республиканских органов государственного управления, облисполкомов и Минского горисполкома;

выпуска учебных изданий и средств обучения, организации питания учащихся и воспитанников учреждений образования;

поддержки организаций, осуществляющих социальную защиту населения, оказывающих социальную помощь малообеспеченным гражданам, гражданам, нуждающимся в поддержке государства, лицам, которые в силу своих физических особенностей, особенностей психофизического развития и иных обстоятельств не могут самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы (одиноким пожилым гражданам, инвалидам, ветеранам войны и труда, многодетным и неполным семьям, детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, другим категориям граждан, определенным законодательством);

поддержки зарегистрированных в установленном порядке в Республике Беларусь религиозных организаций;

ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

проведения научных исследований в рамках государственных научно-исследовательских программ;

развития особо охраняемых природных территорий (заповедников, национальных парков, заказников, памятников природы)

и иным целям согласно действующему законодательству.

«Світанак» и законы

К деятельности Компании применяется ряд законов и требований различных регуляторов. Каждый сотрудник должен хорошо знать требования законодательных норм, обязательных для соблюдения Компанией в рамках своей компетенции и должностной инструкции.

Все сотрудники должны строго следовать стандартам, положениям и инструкциям и иным локальным актам, разработанным в «Світанак» для обеспечения соответствия деятельности Компании установленным законом требованиям. Сотрудник не должен участвовать в каких-либо действиях или способствовать каким-либо действиям других лиц, нарушающих любые применимые к «Світанак» законы, правила и инструкции.

Взаимоотношения с государственными органами

В рамках осуществления бизнеса «Світанак» приходится часто взаимодействовать с государственными органами. Вне зависимости от того, является ли в такой ситуации государственный орган клиентом «Світанак» или регулятором «Світанак», все сотрудники должны осуществлять взаимодействие с государственным органом исключительно в рамках действующего законодательства и требований внутренних документов «Світанак».

Так, законодательство жестко регулирует порядок оказания административных услуг государственными органами.

Компания «Світанак» всегда стремится содействовать государственным органам в осуществлении ими своих функций, включая проведение плановых проверок и расследований, однако любой сотрудник «Світанак», который получил какой-либо запрос от государственного органа, в рамках проведения такой проверки или расследования, должен немедленно обратиться в соответствующее подразделение.

Антикоррупционное законодательство

Компания придерживается принципов соблюдения антикоррупционного законодательства во всех видах деловых отношений.

Под применимым антикоррупционным законодательством понимается антикоррупционное законодательство Республики Беларусь и иные законодательные акты международного характера.

Базовые принципы и требования по соблюдению положений применимого к Компании антикоррупционного законодательства изложены в Положении о комиссии в сфере профилактики коррупционных правонарушений, которое является обязательным для исполнения руководством и сотрудниками Компании.

Действующее законодательство содержит ряд концептуальных новаций, направленных на то, чтобы должности занимали лица, для которых противоправные формы поведения неприемлемы.

Запрещается принимать на работу лиц, совершивших тяжкое или особо тяжкое преступление против интересов «Світанак», если иное не оговорено в законодательстве.

Конкуренция и антимонопольное законодательство

Конкуренция - везде, где возможно,
государственное регулирование – там, где необходимо.

*(Директива Президента Республики
Беларусь № 4 от 31.12.2010)*

Политика в сфере противодействия монополистической деятельности и развития конкуренции основывается на принципах:

- применения антимонопольного законодательства к хозяйствующим субъектам в равной мере и на равных условиях независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и места регистрации юридических лиц, гражданства, места жительства, имущественного и должностного положения физических лиц и иных обстоятельств (**принцип равенства в применении норм антимонопольного законодательства**);
- запрета на не допускающие, ограничивающие или устраняющие конкуренцию акты и действия (бездействие) государственных органов и их должностных лиц (**принцип недопустимости антиконкурентных действий государственных органов**);
- обеспечения эффективного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства, в том числе за сделками, иными действиями, признаваемыми экономической концентрацией, в той мере, в какой это необходимо для защиты и развития конкуренции (**принцип обеспечения эффективного контроля за экономической концентрацией**);
- наличия эффективных санкций за совершение действий, не допускающих, ограничивающих или устраняющих конкуренцию, в отношении хозяйствующих субъектов, должностных лиц хозяйствующих субъектов – юридических лиц, государственных органов, их должностных лиц, а также физических лиц, не относящихся к хозяйствующим субъектам, применяемых исходя из соразмерности, обеспеченности, неотвратимости и определенности принимаемых решений, и обеспечения контроля за их применением (**принцип эффективности санкций за совершение антиконкурентных действий**);
- обеспечения информационной открытости проводимой антимонопольным органом государственной политики в сфере противодействия монополистической деятельности и развития конкуренции, в том числе посредством размещения информации о своей деятельности в средствах массовой информации, на своих официальных сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет (**принцип информационной открытости**);

- осуществления взаимодействия антимонопольного органа с иными государственными органами, уполномоченными органами иностранных государств в той мере, в какой это необходимо для осуществления эффективной государственной политики в сфере противодействия монополистической деятельности и развития конкуренции (**принцип эффективного сотрудничества**).

Компания «Світанак» не использует методы недобросовестной конкуренции, уважительно относится к конкурентам на любых рынках и стремится к честному и законному соперничеству.

Нарушение положений антимонопольного законодательства может повлечь за собой штрафы и другие гражданские, административные и уголовные последствия, вплоть до лишения свободы.

Использование нераскрытой информации

Использование нераскрытой информации, составляющей коммерческую тайну Компании или иную охраняемую тайну, ограничено законодательством. «Світанак» является собственником своей коммерческой тайны, а также иной нераскрытой информации.

Коммерческая тайна «Світанак» – сведения любого характера, (технического, производственного, организационного, коммерческого, финансового и иного), в отношении которых установлен режим коммерческой тайны. Например, это могут быть:

- финансовые показатели;
- информация о получении важной лицензии;
- информация о планируемых дивидендах;
- информация о крупных судебных разбирательствах;
- информация о маркетинговых акциях до их публичного объявления.

Сотрудники «Світанак», обладающие нераскрытой информацией о «Світанак» или о других Компаниях, полученной в результате выполнения должностных обязанностей, не должны передавать, использовать в личных целях или иным образом разглашать такую информацию.

Прозрачность бизнеса и достоверное раскрытие информации

«Світанак» является публичной Компанией, которая представляет в соответствующие регулирующие органы отчеты о финансовых результатах своей деятельности, а также раскрывает значительный объем нефинансовой информации. Раскрываемая информация предназначена как для внешних, так и для внутренних пользователей с целью получения объективного представления о результатах финансово-хозяйственной деятельности Компании, ее планах и направлениях дальнейшего развития.

Формируемая информация должна отвечать общим потребностям большинства заинтересованных пользователей, таких как инвесторы, сотрудники, кредиторы, поставщики и подрядчики, покупатели и заказчики, органы власти и общественность в целом.

Раскрытие информации осуществляется с соблюдением разумного баланса между информационной прозрачностью и обеспечением коммерческих интересов Компании. Для соблюдения требований законодательства, нарушение которых может стать причиной существенных финансовых потерь и уголовного преследования как Компании, так и отдельных сотрудников, каждый сотрудник должен выполнять свою роль по участию в системе раскрытия информации, при этом публичное раскрытие информации допускается только лицами, уполномоченными на это руководством Компании, что закреплено внутренними документами Компании.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Основные принципы ведения бизнеса «Світанак», отраженные в Кодексе, соответствуют самым высоким стандартами деловой этики. Все сотрудники несут ответственность за соблюдение Кодекса и лично отвечают за свои действия. Согласно правилам Компании поведение, не соответствующее нормам законодательства или Кодекса, влечет за собой дисциплинарное взыскание, включая увольнение/(расторжение трудового договора) по фактическим обстоятельствам каждой конкретной ситуации и в соответствии с законодательством.

Директор несет ответственность за выполнение норма настоящего Кодекса, внедрение и исполнение социальной политики и прав человека в организации.

Компания оставляет за собой право вносить изменения в данную политику.

КИ

ГВа